

***1. Аналитическая часть***

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и с целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2018 год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования ДОУ.

***2****.* ***Общая характеристика образовательного учреждения.***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Непоседы» с. Бутырки введено в эксплуатацию в 2013 году и располагается по адресу: Липецкая область, Задонский район, с. Бутырки, ул. Рабочая, 11;

Тел:8 (47471) 3 – 92 - 75.

***3.******Организационно-правовое обеспечение деятельности***

***3.1. Учредительные документы:***

Уставмуниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с. Бутырки, утвержденного приказом №610 отдела образования администрации Задонского муниципального района Липецкой области от 22.12.2017 г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности,выданной Управлением образования и науки Липецкой области "18" мая 2017 г. № 1597 срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица 48 №001629903 от 26 апреля 2013 года

Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения 48№001629904 от 26 апреля 2013 года

ИНН/КПП 4808015911/480801001; ОГРН:1134816000197

Учредителем ДОУ является отдел образования администрации Задонского муниципального района Липецкой области.

Место нахождения Учредителя: 399200, Липецкая область, г. Задонск, ул. Ленина, д.31

Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения:

· Положение о приёме воспитанников;

· Договор с родителями (законными представителями)

·Коллективный договор;

Правила внутреннего распорядка для воспитанников, для сотрудников;

· Другие локальные акты в соответствии с ФЗ –273 «Об образовании в Российской Федерации».

Информационный сайт ДОУ: <http://4990.maam.ru>

Адрес электронной почты: [butyrki.detsad@yandex.ru](mailto:butyrki.detsad@yandex.ru)

Режим работы: с 07.30 до 18.00, длительность – 10,5 часов, суббота-воскресенье: выходной.

***4. Оценка образовательной деятельности ДОУ.***

Организация образовательного процесса осуществляется по Основной образовательной программе дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Непоседы» с. Бутырки.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Непоседы» с. Бутырки имеет право на ведение образовательной деятельности по адресу: 399237, с. Бутырки, ул. Рабочая, д. 11. Здание соответствует санитарным и гигиеническим нормам, обеспечивающим охрану здоровья воспитанников и работников, оборудовано и оснащено для реализации образовательных дошкольных программ.

В текущем учебном году функционировала 1 общеразвивающая группа. Количественный состав детей составил – 13 воспитанников.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детский сад «Непоседы» с. Бутырки и направлена на развитие в детях познавательного интереса, развитие личности ребёнка, патриотическое и нравственное воспитание, поддержку традиционных ценностей, обеспечение эмоционального благополучия каждого ребёнка.

Цель программы–создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Образовательная деятельность в ДОУ направлена на реализацию задач, обозначенных в основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ д/сад «Непоседы» с. Бутырки;

Программа задаёт основополагающие принципы, цели и задачи воспитания детей раннего и дошкольного возраста, создавая простор для творческого использования различных парциальных программ, педагогических технологий и успешно, интегрируется со всеми образовательными областями через:

- участие детей в целевых прогулках, экскурсиях обеспечивает необходимую двигательную активность и способствует сохранению и укреплению здоровья дошкольников;

- обсуждение с детьми правил безопасного поведения и правил пожарной безопасности лесу («Как правильно переходить дорогу», «Как вести себя в лесу» и др.);

- участие в совместном с воспитателем и родителями труде на участке детского сада;

- рассматривание иллюстраций, дидактических картинок, отражающих отношение людей к малой родине;

- развитие эстетического восприятия и суждений в процессе чтения произведений художественной литературы о малой родине, накопление опыта участия в разговорах, беседах о событиях, происходящих в родном селе, о достопримечательностях родного села, края, региона; участие в придумывании сказок и историй о достопримечательностях малой родины;

- участие с родителями и воспитателями в социально-значимых событиях, происходящих в селе;

- обсуждение и составление рассказов о селе, в котором мы живём, о профессиях родителей.

Реализация парциальных программ предполагает воспитание любви к малой Родине и России; развитие познавательных интересов детей, их творчества, способностей; формирование эстетических чувств, трудовых, изобразительных умений и навыков и в конечном итоге – формирование начал национального самосознания ребенка.

По вопросам преемственности образования ДОУ активно взаимодействовало с МБОУ СОШ с. Донское

В течение учебного года выполнялся План мероприятий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования.

***5. Система управления ДОУ.***

Управление МБДОУ д/сад «Непоседы» с. Бутырки осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом ДОУ является Заведующая, которая осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальные органы управления: Общее собрание работников ДОУ, педагогический совет, Совет родителей. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положение об Общем собрании работников, Положение о Совете родителей.

Представительным органом работников является действующий в ДОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет). Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

**Вывод:** Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей**.**

***6. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.***

Основная задача мониторинга в дошкольном учреждении заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние, которое оказывает образовательный процесс на развитие ребенка. Исходя из этого, мониторинг подразделяется на мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития.

***Мониторинг образовательного процесса***

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы по 5 образовательным областям. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Форма проведения мониторинга представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом.  В детском саду требования к результатам представлены в виде целевых ориентиров, т.е. характеристик возможных достижений ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

***Мониторинг детского развития***

Мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.  Основная задача этого вида мониторинга – выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и при необходимости составить индивидуальный маршрут образовательной работы с ребенком для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Мониторинг детского развития включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: *познавательных, коммуникативных и регуляторных.*

В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, и др. Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника. Это позволяет осуществить планирование образовательного процесса с учетом его индивидуализации.

В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала – 90 %. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

**Вывод:**организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, с   основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС и учебным планом непосредственно образовательной деятельности.  Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы детского сада.

***6.1.Оценка организации учебного процесса.***

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в 2018 году составило 13 воспитанников в возрасте до 3-х лет, от 3 до 7 лет.

В МБДОУ детском саду «Непоседы» с. Бутырки функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой. Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме НОД.   Непосредственно образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 30 мая.

Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогом ДОУ, утверждённому приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

При составлении циклограммы непосредственно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

Ежегодный план воспитательно - образовательной работы разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОУ постоянно осваивать новый уровень развития. Контроль за ходом и результатами воспитательно - образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОУ осуществляется целенаправленно, носит системный характер. **Вывод:** Учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

***7. Оценка кадрового обеспечения.***

В детском саду работает 1 педагогический работник, имеющий высшее педагогическое образование. Стаж педагогической работы педагога более 20 лет.

В 2017 году педагог прошла курсы повышения квалификации по теме "Организация образовательной деятельности в ДОО на основе системно - деятельностного подхода в соответствии с ФГОС ДО" Детский сад не укомплектован педагогическими кадрами. В образовательной организации нет музыкального руководителя. **Вывод:** Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Воспитатель обладает основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

***8 . Оценка материально – технической базы.***

Детский сад - нежилое здание в кирпичном исполнении общей площадью 237,4 кв. м., этажность – 1. Капитальный ремонт здания проведен в 2013 году.

Помещения:

- раздевалка - 1

- игровая - спальня – 1

- пищеблок – 1

- туалет - 2

- прачечная - 1

- моечная – 1

- служебное помещение – 2

- кабинет заведующего - 1

Здание детского сада имеет ограждённую территорию. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением от собственной газовой котельной, канализацией. Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой видеонаблюдения, тревожной кнопкой.

Участок освещен, имеется игровая площадка, теневой навес, спортивное оборудование.

Имеются технические средства обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Музыкальный центр | -   1 |
| 2. | Dvd-плеер | -   1 |
| 3. | Телевизор | -  1 |
| 4. | Ноутбук Lenovo | * 1 |
| 5. | Проектор | - 1 |

В группе созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной.

***8. Оценка учебно – методического обеспечения*.**

1. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), создан сайт ДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством.

2 С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта, сайт учреждения.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

***9. Оценка условий для организации питания.***

В МБДОУ организовано 4 х-разовое питание. Для организации питания были заключены договора с поставщиками на поставку продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами качества.

Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

Имеется примерное 10-дневное меню, утвержденное заведующим ДОУ. Меню по дням недели разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах.

Проводится витаминизация третьих блюд.  Бракеражная комиссия МБДОУ систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде в комнате для приёма детей.

***10. Цели и задачи, направления развития учреждения***

      По итогам работы ДОУ за 2018 год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2019 год:

* создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования
* приведение материально – технической базы детского сада в соответствие с ФГОС ДО
* повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей)
* формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
* активное включение родителей (законных представителей) в  
  образовательный процесс.

***11. Результаты анализа показателей деятельности ДОУ***

***Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию***

Приложение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** | Дошкольное |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 13 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 13 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 13 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 13/65% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 13/65% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 13/65% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 13/65% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 1/100% |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 1/100% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1/100% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0/0% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 0/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0/0% |
| 1.8.1 | Высшая | 0/0% |
| 1.8.2 | Первая | 0/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0/0% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1/100% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/13 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 85 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Приложение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | **Содержание деятельности** | **Члены структурного подразделения** | **Взаимосвязь структурных подразделений** |
| Общее собрание трудового коллектива | Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива    Расширение коллегиальных, демократических форм управления ДОУ    Утверждение нормативно-правовых документов ДОУ | Все работники |  |
| Родительский комитет | Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса    Координирование деятельности групповых родительских комитетов    Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях | Избранные представители родительской общественности | Общее собрание родителей |
|  |  |  |  |

Заведующий МБДОУ д/сад «Непоседы» с. Бутырки Н.А.Архипова